

Số:

Hải Phòng, ngày 30 tháng 05 năm 2025

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA SÀN GIAO DỊCH THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ VIECLAMHAIPHONG.EDU.VN

1. Nguyên tắc chung

Sàn giao dịch điện tử **Vieclamhaiphong.edu.vn** do **CÔNG TY TNHH TUYỂN DỤNG EDU VIỆT NAM** thực hiện hoạt động và vận hành. Thành viên trên sàn giao dịch điện tử (gồm có người tìm việc/ứng viên và nhà tuyển dụng) là các thương nhân, tổ chức, cá nhân có hoạt động thương mại hợp pháp được Vieclamhaiphong.edu.vn chính thức công nhận và được phép sử dụng dịch vụ do Sàn giao dịch điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn và các bên liên quan cung cấp.

Nguyên tắc này áp dụng cho tất cả các thành viên đăng ký sử dụng, tham gia đăng tin tuyển dụng hoặc tìm việc làm được thực hiện trên Sàn giao dịch Thương mại điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn.

Các thương nhân, tổ chức, cá nhân tham gia giao dịch tại Sàn Giao dịch thương mại điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn tự do thỏa thuận trên cơ sở tôn trọng quyền và lợi ích hợp pháp của các bên tham gia hoạt động tuyển dụng thông qua hợp đồng, không trái với qui định của pháp luật.

Thông tin tuyển dụng/việc làm hoặc ứng viên tìm việc làm được đăng tải trên Sàn giao dịch thương mại điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn phải đáp ứng đầy đủ các quy định của pháp luật có liên quan, không thuộc các trường hợp cấm theo quy định của pháp luật.

Hoạt động đăng tin tuyển dụng qua Sàn giao dịch thương mại điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn phải được thực hiện công khai, minh bạch, đảm bảo quyền lợi của người cần tìm việc làm.

Tất cả các nội dung trong Quy định này phải tuân thủ theo hệ thống pháp luật hiện hành của Việt Nam. Thành viên khi tham gia vào Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn phải tự tìm hiểu trách nhiệm pháp lý của mình đối với luật pháp hiện hành của Việt Nam và cam kết thực hiện đúng những nội dung trong Quy chế của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn có quyền thay đổi, chỉnh sửa, thêm hoặc lược bỏ bất kỳ phần nào về Điều khoản và Điều kiện trong nội dung Quy chế này, vào bất cứ lúc nào. Các thay đổi có hiệu lực ngay khi được đăng trên trang web mà không cần thông báo trước. Thành viên vui lòng kiểm tra các điều kiện này để cập nhật các thay đổi. Và khi bạn tiếp tục sử dụng trang web sau khi các thay đổi về Điều khoản và Điều kiện được đăng tải, có nghĩa là bạn chấp nhận với những thay đổi đó.

2. Quy định chung

Tên Miền Sàn Giao dịch Thương mại Điện tử: Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn do Công Ty TNHH Tuyển Dụng Edu Việt Nam phát triển với tên miền Sàn giao dịch là: Vieclamhaiphong.edu.vn (sau đây gọi tắt là: “Sàn giao dịch TMĐT VIECLAMHAIPHONG.EDU.VN”).

Định nghĩa chung:

Nhà Tuyển dụng: là thương nhân, tổ chức, cá nhân có nhu cầu sử dụng dịch vụ của Vieclamhaiphong.edu.vn bao gồm: đăng tin tuyển dụng trực tuyến, đăng tin giới thiệu công ty, tìm hồ sơ ứng viên.

Người tìm việc/ứng viên: là thương nhân, tổ chức, cá nhân có nhu cầu tìm hiểu thông tin về việc làm và tạo hồ sơ trực tuyến dành để nộp ứng tuyển vào công việc yêu thích hoặc mong muốn được đăng trên website Vieclamhaiphong.edu.vn. Người tìm việc có quyền đăng ký tài khoản hoặc không cần đăng ký.

Thành viên: là bao gồm cả nhà tuyển dụng và người tìm việc/ứng viên đăng ký sử dụng trang web Vieclamhaiphong.edu.vn.

- Thành viên tham gia giao dịch trên Sàn giao dịch Vieclamhaiphong.edu.vn là thương nhân, tổ chức, cá nhân có nhu cầu đăng tin tuyển dụng hoặc tìm việc làm trên website Vieclamhaiphong.edu.vn.

- Thành viên phải đăng ký và cần cung cấp các thông tin cá nhân có liên quan, được Ban quản lý sàn TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn chính thức công nhận và được phép sử dụng dịch vụ do Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

- Khi bạn đăng ký là thành viên của Vieclamhaiphong.edu.vn, thành viên hiểu rằng:

- + Thành viên có thể tạo một tài khoản cá nhân của mình để sử dụng.
- + Thành viên có thể đăng tin tuyển dụng theo đúng quy chuẩn, cam kết của thành viên hợp pháp đã công bố trên sàn.

Hàng hóa: Được hiểu là “thông tin việc làm” được đăng tin tại các mục trên website Vieclamhaiphong.edu.vn.

Nội dung bản Quy chế này tuân thủ theo các quy định hiện hành của Việt Nam. Thành viên khi tham gia vào Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn phải tự tìm hiểu trách nhiệm pháp lý của mình đối với luật pháp hiện hành của Việt Nam và cam kết thực hiện đúng những nội dung trong Quy chế của Sàn giao dịch Vieclamhaiphong.edu.vn.

3. Quy trình giao dịch

1. Quy trình dành cho người tìm việc:

a. Đăng ký tài khoản và tạo CV trực tuyến

• Đăng ký tài khoản

Người dùng có thể đăng ký thành viên thông qua các tài khoản liên kết Facebook và Google sẵn có hoặc tạo tài khoản mới bằng cách điền thông tin vào bản trên.

Khi đăng ký trở thành Thành viên của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn và được Sàn giao dịch chấp thuận, Thành viên sẽ có thể ứng tuyển vào các vị trí việc làm phù hợp được đăng tải trên Sàn giao dịch Vieclamhaiphong.edu.vn.

Sau khi tạo tài khoản, Thành viên phải chịu trách nhiệm hoàn toàn về mật khẩu và các thông tin khác của tài khoản. Nếu tài khoản của Thành viên có hành động sai luật nào, đó là trách nhiệm trực tiếp của Thành viên. Sàn giao dịch có quyền điều tra, xóa bỏ hay từ chối các thông tin của bạn.

Bước 1: Đăng ký tài khoản bằng cách chọn “**Đăng ký**”, chọn “**Người tìm việc**” điền thông tin theo mẫu và chọn “**đăng ký**”

NGƯỜI TÌM VIỆC

NHÀ TUYỂN DỤNG

TÊN

 Nhập vào tên.

HỌ

 Nhập vào họ, chữ lót.

EMAIL

 Nhập vào địa chỉ email.

MẬT KHẨU

 Nhập vào mật khẩu.

ĐIỆN THOẠI

 Nhập vào số điện thoại.

SỐ CMND

 Nhập vào số CMND.

Bước 2: Đăng nhập tài khoản thành viên

The screenshot displays a login form with the following elements:

- EMAIL** section: Includes a user icon and the text "Nhập vào email đăng nhập."
- MẬT KHẨU** section: Includes a password icon and the text "Nhập vào mật khẩu."
- A checkbox labeled **Nhớ mật khẩu**.
- A large blue button labeled **ĐĂNG NHẬP**.
- A separator line with a circle containing the word **Hoặc**.
- Two social media login buttons: **f FACEBOOK** (blue) and **g+ GOOGLE** (red).
- Text below the social media buttons: **Đăng nhập không cần mật khẩu**.
- Two input fields for phone and email, each with an **OK** button. The phone field is pre-filled with **+84** and **phone number**. The email field is pre-filled with **email**.
- A green arrow points from the **Hoặc** separator to the phone and email input fields.

Người tìm việc có thể đăng nhập bằng tài khoản Google, Facebook, SĐT, Email hoặc đăng nhập theo cách truyền thống thông qua tài khoản.

- **Tạo CV trực tuyến**

Sau khi đăng ký/ đăng nhập thành công người tìm việc sẽ được điều hướng tới trang tạo hồ sơ (CV) tại link sau: [https:// Vieclamhaiphong.edu.vn/jobseeker/records/record_steps](https://Vieclamhaiphong.edu.vn/jobseeker/records/record_steps)

Bước 1: Điền đầy đủ thông tin vào form hồ sơ ứng viên

Bước 2: Click vào nút “hoàn tất” để hoàn tất việc đăng hồ sơ

Bước 3: Hồ sơ sẽ được kiểm duyệt nội dung và được đăng trên website Vieclamhaiphong.edu.vn

b. Quy trình ứng tuyển trực tuyến

Sau khi tạo xong hồ sơ (CV), ứng viên có thể tiến hành nộp hồ sơ cho nhà tuyển dụng trực tiếp trên website, thông qua nút “**Ứng tuyển ngay**” được đặt bên cạnh mỗi tin tuyển dụng của nhà tuyển dụng.



Bước 1: Đăng nhập vào tài khoản ứng viên trên website

Bước 2: Lựa chọn tin đăng tuyển phù hợp để nộp hồ sơ (mỗi tin đăng tuyển đều có mục “**ứng tuyển ngay**”)

Bước 3: Click vào nút “**Ứng tuyển ngay**” để tiến hành gửi hồ sơ đến nhà tuyển dụng.

Bước 4: Hồ sơ sau khi được nộp sẽ được gửi trực tiếp về email của nhà tuyển

2. Quy trình dành cho nhà tuyển dụng:

a. Tạo tài khoản đăng nhập và đăng tin tuyển dụng

Để đưa thông tin tuyển dụng lên website Vieclamhaiphong.edu.vn nhà tuyển dụng cần đăng nhập vào tài khoản của mình.

Bước 1: Đăng ký tài khoản bằng cách chọn “**Đăng ký**”, chọn “**Nhà tuyển dụng**” điền thông tin theo mẫu và chọn “**đăng ký**”

NGƯỜI TÌM VIỆC

NHÀ TUYỂN DỤNG

EMAIL

 Nhập vào địa chỉ email.

MẬT KHẨU

 Nhập vào mật khẩu.

ĐIỆN THOẠI

 Nhập vào số điện thoại.

TÊN CÔNG TY

 Nhập vào tên công ty.

LĨNH VỰC KINH DOANH

 Lựa chọn lĩnh vực kinh doanh

LOGO CÔNG TY

 Choose File No file chosen

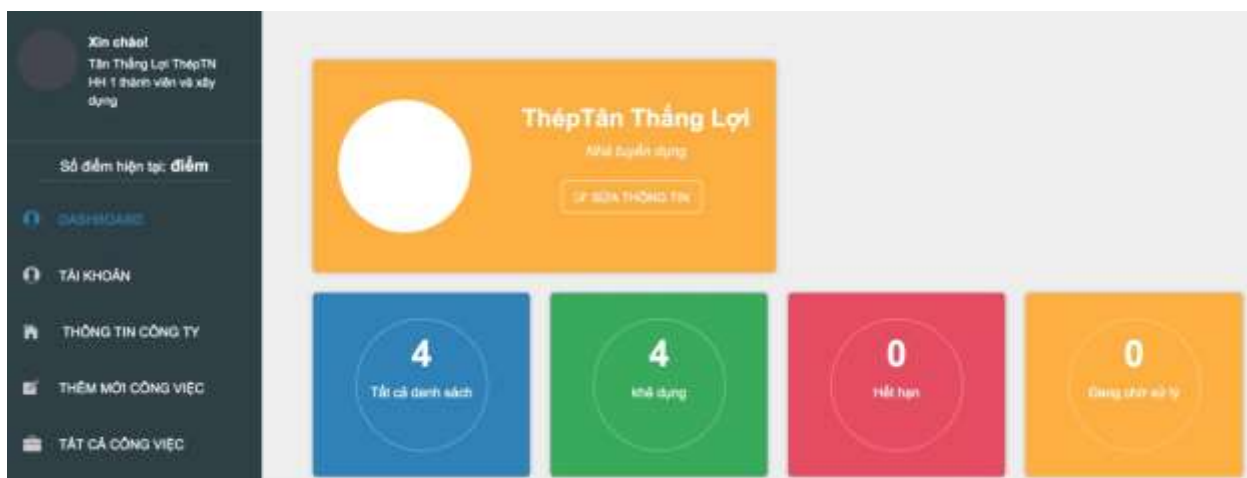
HÌNH ẢNH CÔNG TY

 Choose File No file chosen

QUY MÔ CÔNG TY

 Ít hơn 10

Bước 2: Đăng nhập vào tài khoản, mở trang quản trị cá nhân và người sử dụng tiến hành đăng tin tại mục “**thêm việc làm mới**”



Bước 3: Nhập thông tin theo mẫu và chọn “**Thêm mới công việc**”

Sau khi đăng tuyển dụng thành công và được kiểm duyệt nội dung xong thì tin tuyển dụng sẽ xuất hiện trên website Vieclamhaiphong.edu.vn và khi đó người tìm việc có thể tìm và nộp hồ sơ ứng tuyển vào công việc này được. Nhà tuyển dụng sẽ nhận hồ sơ ứng tuyển và bắt đầu xem xét hồ sơ ứng tuyển theo quy trình tuyển dụng.

b. Tìm hồ sơ ứng viên

Bước 1: Nhà tuyển dụng có nhu cầu tìm kiếm ứng viên có thể click chọn mục “**Ứng viên**”. Xem và tham khảo thông tin các ứng viên đang có trên hệ thống.

ĐĂNG KÝ
ĐĂNG NHẬP
f
t
e
in

Việc làm mới nhất
Nhà tuyển dụng
Ứng viên
Báo giá
Giới thiệu
Liên hệ
+

Nhân viên hành chính nhân sự, admin, hỗ trợ kinh doanh
Trần Thị Hà Vy
Cập nhật: 16/7/2019

Kinh nghiệm: 2 năm
Thành Phố Nha Trang, Thành phố Cam Ranh

Nhân Viên
Thanh Nhân Phạm
Cập nhật: 13/7/2019

Kinh nghiệm: 2 năm
Thành Phố Nha Trang

Kế toán
Á Châu Trang
Cập nhật: 12/7/2019

Kinh nghiệm: Chưa có kinh nghiệm
Thành Phố Nha Trang

nhân viên kế toán
Linh Trương Thị Thúy
Cập nhật: 15/7/2019

Kinh nghiệm: 7 năm
Thành Phố Nha Trang

Chuyên viên trung bày thời trang
Bảo Trâm Bùi Nguyễn
Cập nhật: 10/7/2019

Kinh nghiệm: Chưa có kinh nghiệm
Thành Phố Nha Trang

Nhân viên kế toán kho, Nhân viên xuất nhập khẩu, Nhân viên chứng từ khai báo hải quan
Trần Thị Thủy Tiên
Cập nhật: 15/7/2019

Kinh nghiệm: 1 năm
Thành Phố Nha Trang

Nhân viên văn phòng
Thuý Vi
Cập nhật: 9/7/2019

Kinh nghiệm: 3 năm
Thành Phố Nha Trang

Nhân viên giao hàng
Trần Thành Danh
Cập nhật: 8/7/2019

Kinh nghiệm: Chưa có kinh nghiệm
Thành Phố Nha Trang

Bước 2: Xem chi tiết về hồ sơ ứng viên đó, trong đó bao gồm thông tin liên hệ, kinh nghiệm, bằng cách...





Ứng viên: **Tuyết Đoàn Thị Ánh**

Vị trí ứng tuyển: **Nhân viên kế toán, Nhân viên bảo hiểm - kênh ngân hàng, nhân viên thu ngân**

Số năm kinh nghiệm: **4 năm**

Lưu hồ sơ
XUẤT PDF
XEM LIÊN HỆ

THÔNG TIN CÁ NHÂN

Ngày sinh: 11/02/1992

Giới tính: Nữ

Tình trạng hôn nhân: Đã có gia đình

Địa chỉ: 107 đường 3/4, Phường cam Phú, Tp. Cam Ranh, Khánh Hòa

Sau khi đã tìm được hồ sơ ứng viên phù hợp với yêu cầu tuyển dụng thì Nhà tuyển dụng có thể liên hệ **“Liên hệ ứng viên”** theo thông tin liên hệ trong CV để đặt lịch phỏng vấn hoặc **“Lưu hồ sơ”** để xét duyệt sau.

3. Chính sách vận chuyển/ bảo hành/ đổi trả

Do đặc thù Vieclamhaiphong.edu.vn là website cho phép nhà tuyển dụng và người tìm việc đăng tải những thông tin liên quan đến công việc cần tuyển hoặc giới thiệu những khả năng làm việc của bản thân. Nên Công ty không có chính sách vận chuyển, bảo hành, đổi trả. Việc tuyển dụng, giao dịch là hoàn toàn dựa trên việc đàm phán giữa người tuyển dụng và người tìm việc qua các hình thức như : Phỏng vấn, thi tuyển, gọi điện...

4. Quy trình hỗ trợ giải quyết khiếu nại/ phản ánh

Khi phát sinh tranh chấp, Công Ty TNHH Tuyển Dụng Edu đề cao giải pháp thương lượng, hòa giải giữa các bên nhằm duy trì sự tin cậy của thành viên vào chất lượng dịch vụ của Công ty và thực hiện theo các bước sau:

Bước 1: Thành viên phản ánh về dịch vụ website cung cấp, trả thông tin đăng tải về việc làm không chính xác... qua email: [contact@ Vieclamhaiphong.edu.vn](mailto:contact@Vieclamhaiphong.edu.vn)

Bước 2: Bộ phận Chăm Sóc Khách Hàng hoặc Bộ phận Kinh doanh của Công ty sẽ tiếp nhận các phản ánh của thành viên. Các Bộ phận này chủ động giải quyết

nhANH chóng và trả lời kết quả giải quyết các khiếu nại trên cơ sở các Chính sách mà Công ty đã công bố.

Bước 3: Tuy theo mức độ sai phạm Công ty sẽ đưa ra biện pháp xử lý phù hợp. Trong trường hợp 2 bên không đi đến được tiếng nói chung qua thương lượng. Công ty sẽ đưa vụ việc này ra cơ quan nhà nước có thẩm quyền để giải quyết theo pháp luật. Vieclamhaiphong.edu.vn, người tuyển dụng và người tìm việc có trách nhiệm tiếp nhận khiếu nại và hỗ trợ người tìm việc hoặc người tuyển dụng liên quan đến các nội dung công việc đăng tải trên website Vieclamhaiphong.edu.vn.

Thời gian giải quyết khiếu nại trong vòng 3 ngày kể từ ngày nhận được khiếu nại.

Gửi khiếu nại tại địa chỉ:

Công Ty TNHH Tuyển Dụng Edu Việt Nam

- Địa chỉ: 58 Phú Lộc 22, phường Hoà Minh, TP Đà Nẵng
- Hotline: 0768.943.777
- Email: contact@Vieclamhaiphong.edu.vn

Vieclamhaiphong.edu.vn tôn trọng và nghiêm túc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ quyền lợi của người tìm việc. Vì vậy, đề nghị các thành viên đăng tin tuyển dụng trên sàn cung cấp đầy đủ, chính xác, trung thực và chi tiết các thông tin liên quan đến nội dung công việc. Mọi hành vi lừa đảo, gian lận đều bị lên án và phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

Các bên bao gồm người tìm việc, người tuyển dụng sẽ phải có vai trò trách nhiệm trong việc tích cực giải quyết vấn đề. Đối với người tuyển dụng cần có trách nhiệm cung cấp văn bản giấy tờ chứng thực thông tin liên quan đến sự việc đang gây mâu thuẫn với người tìm việc. Đối với Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ có trách cung cấp những thông tin liên quan đến người tìm việc và người tuyển dụng nếu được một trong hai bên (liên quan đến tranh chấp đó) yêu cầu.

Sau khi người tìm việc, người tuyển dụng đã giải quyết xong tranh chấp phải có trách nhiệm báo lại cho ban quản trị Vieclamhaiphong.edu.vn. Trong trường hợp giao dịch phát sinh mâu thuẫn mà lỗi thuộc về người tuyển dụng: Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ có biện pháp cảnh cáo, khóa tài khoản hoặc chuyển cho

cơ quan pháp luật có thẩm quyền tùy theo mức độ của sai phạm. Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ chấm dứt và gỡ bỏ toàn bộ tin bài về nội dung công việc của người tuyển dụng đó trên Vieclamhaiphong.edu.vn.

Nếu thông qua hình thức thỏa thuận mà vẫn không thể giải quyết được mâu thuẫn phát sinh từ giao dịch giữa 2 bên người tìm việc, người tuyển dụng, thì một trong hai bên sẽ có quyền nhờ đến cơ quan pháp luật có thẩm quyền can thiệp nhằm đảm bảo lợi ích hợp pháp của các bên.

4. Quy trình thanh toán

1. Quy trình thanh toán dành cho nhà tuyển dụng và người lao động

Hiện nay do đặc thù của nên hầu hết người lao động khi dự tuyển không phải mất phí đối với nhà tuyển dụng, và nhà tuyển dụng cũng vậy không phải trả phí trực tiếp khi tuyển dụng người lao động (hoặc có thể phát sinh chi phí qua hình thức khác do người nhà tuyển dụng và người lao động tự thỏa thuận với nhau).

2. Quy trình thanh toán giữa sàn và nhà tuyển dụng:

Nhà tuyển dụng sử dụng các gói dịch vụ về đăng tin/ xem hồ sơ ứng viên/ quảng cáo có thể chọn thanh toán theo nội dung đã ký kết trong hợp đồng, thanh toán trực tiếp tại bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản qua ngân hàng theo thông tin sau: Thanh toán bằng tiền mặt hoặc Chuyển khoản ngân hàng.

5. Đảm bảo an toàn giao dịch

Ban quản lý sẽ áp dụng các biện pháp kỹ thuật để bảo vệ thông tin về nội dung tin Vieclamhaiphong.edu.vn. Để đảm bảo các giao dịch tuyển dụng được tiến hành thành công, hạn chế tối đa rủi ro có thể phát sinh.

Nhà tuyển dụng phải cung cấp thông tin đầy đủ về đối tượng đăng tin (tên, địa chỉ, số điện thoại, email). Người tìm việc trực tiếp liên hệ lại với người tuyển dụng để xác nhận lại những thông tin được đăng tải tại Vieclamhaiphong.edu.vn có chính xác không.

Trong trường hợp người tuyển dụng yêu cầu bạn phải chuyển 1 khoản tiền trước khi nộp hồ sơ. Người tìm việc phải thận trọng, tìm hiểu những thông tin liên quan đến người tuyển dụng, không loại trừ việc đến tận nơi tuyển dụng (nếu có thể) trước khi đưa ra quyết định. Vieclamhaiphong.edu.vn không chịu trách nhiệm về

những thiệt hại hay rủi ro thành viên có thể gánh chịu khi chưa tìm hiểu các điều kiện liên quan đến công việc đăng tải.

Người tìm việc tuyệt đối không sử dụng bất kỳ chương trình, công cụ hay hình thức nào khác để can thiệp vào hệ thống hay làm thay đổi cấu trúc dữ liệu. Nghiêm cấm việc phát tán, truyền bá hay cổ vũ cho bất kỳ hoạt động nào nhằm can thiệp, phá hoại hay xâm phạm của hệ thống website. Mọi vi phạm sẽ bị xử lý theo Quy chế và quy định của pháp luật.

Mọi thông tin giao dịch được bảo mật, trừ trường hợp buộc phải cung cấp khi Cơ quan pháp luật yêu cầu.

6. Bảo vệ thông tin cá nhân của khách hàng

1. Mục đích và phạm vi thu thập:

Việc thu thập dữ liệu chủ yếu trên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn bao gồm: email, điện thoại, tên đăng nhập, mật khẩu đăng nhập, địa chỉ khách hàng (thành viên). Đây là các thông tin mà Vieclamhaiphong.edu.vn cần thành viên cung cấp bắt buộc khi đăng ký sử dụng dịch vụ và để Vieclamhaiphong.edu.vn liên hệ xác nhận khi khách hàng đăng ký sử dụng dịch vụ trên website nhằm đảm bảo quyền lợi cho người tiêu dùng.

Các thành viên sẽ tự chịu trách nhiệm về bảo mật và lưu giữ mọi hoạt động sử dụng dịch vụ dưới tên đăng ký, mật khẩu và hộp thư điện tử của mình. Ngoài ra, thành viên có trách nhiệm thông báo kịp thời cho Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn về những hành vi sử dụng trái phép, lạm dụng, vi phạm bảo mật, lưu giữ tên đăng ký và mật khẩu của bên thứ ba để có biện pháp giải quyết phù hợp.

2. Phạm vi sử dụng thông tin:

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn sử dụng thông tin thành viên cung cấp để:

- Cung cấp các dịch vụ đến thành viên.
- Gửi các thông báo về các hoạt động trao đổi thông tin giữa thành viên và Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

- Ngăn ngừa các hoạt động phá hủy tài khoản người dùng của thành viên hoặc các hoạt động giả mạo thành viên.

- Liên lạc và giải quyết với thành viên trong những trường hợp đặc biệt.

- Không sử dụng thông tin cá nhân của thành viên ngoài mục đích xác nhận và liên hệ có liên quan đến giao dịch tại Vieclamhaiphong.edu.vn.

- Trong trường hợp có yêu cầu của pháp luật: Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn có trách nhiệm hợp tác cung cấp thông tin cá nhân thành viên khi có yêu cầu từ cơ quan tư pháp bao gồm: Viện kiểm sát, tòa án, cơ quan công an điều tra liên quan đến hành vi vi phạm pháp luật nào đó của khách hàng. Ngoài ra, không ai có quyền xâm phạm vào thông tin cá nhân của thành viên.

3. Thời gian lưu trữ thông tin:

Dữ liệu cá nhân của Thành viên sẽ được lưu trữ cho đến khi có yêu cầu hủy bỏ hoặc tự thành viên đăng nhập và thực hiện hủy bỏ. Còn lại trong mọi trường hợp thông tin cá nhân thành viên sẽ được bảo mật trên máy chủ của Vieclamhaiphong.edu.vn.

4. Địa chỉ của đơn vị thu thập và quản lý thông tin cá nhân:

Công Ty TNHH Tuyển Dụng Edu Việt Nam

- Địa chỉ: 58 Phú Lộc 22, phường Hoà Minh, TP Đà Nẵng
- Hotline: 0768.943.777
- Email: contact@Vieclamhaiphong.edu.vn

5. Phương tiện và công cụ để người dùng tiếp cận và chỉnh sửa dữ liệu cá nhân của mình.

Thành viên có quyền tự kiểm tra, cập nhật, điều chỉnh hoặc hủy bỏ thông tin cá nhân của mình bằng cách đăng nhập vào tài khoản và chỉnh sửa thông tin cá nhân hoặc yêu cầu Vieclamhaiphong.edu.vn thực hiện việc này.

Thành viên có quyền gửi khiếu nại về việc lộ thông tin cá nhân cho bên thứ 3 đến Ban quản trị của Sàn giao dịch thương mại điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn. Khi tiếp nhận những phản hồi này, Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ xác nhận lại thông tin, phải có

trách nhiệm trả lời lý do và hướng dẫn thành viên khôi phục và bảo mật lại thông tin. Địa chỉ Email liên hệ: contact@Vieclamhaiphong.edu.vn

6. Cam kết bảo mật thông tin cá nhân khách hàng:

Thông tin cá nhân của thành viên trên Vieclamhaiphong.edu.vn được Vieclamhaiphong.edu.vn cam kết bảo mật tuyệt đối theo chính sách bảo vệ thông tin cá nhân của Vieclamhaiphong.edu.vn. Việc thu thập và sử dụng thông tin của mỗi thành viên chỉ được thực hiện khi có sự đồng ý của khách hàng đó trừ những trường hợp pháp luật có quy định khác.

Không sử dụng, không chuyển giao, cung cấp hay tiết lộ cho bên thứ 3 nào về thông tin cá nhân của thành viên khi không có sự cho phép đồng ý từ thành viên.

Trong trường hợp máy chủ lưu trữ thông tin bị hacker tấn công dẫn đến mất mát dữ liệu cá nhân thành viên, Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ có trách nhiệm thông báo vụ việc cho cơ quan chức năng điều tra xử lý kịp thời và thông báo cho thành viên được biết.

Bảo mật tuyệt đối mọi thông tin giao dịch trực tuyến của Thành viên bao gồm thông tin hóa đơn kế toán chứng từ số hóa tại khu vực dữ liệu trung tâm an toàn cấp 1 của Vieclamhaiphong.edu.vn.

Ban quản lý Vieclamhaiphong.edu.vn yêu cầu các cá nhân khi đăng ký là thành viên, phải cung cấp đầy đủ thông tin cá nhân có liên quan như: Họ và tên, địa chỉ liên lạc, email, số chứng minh nhân dân, điện thoại... và chịu trách nhiệm về tính pháp lý của những thông tin trên.

Ban quản lý Vieclamhaiphong.edu.vn không chịu trách nhiệm cũng như không giải quyết mọi khiếu nại có liên quan đến quyền lợi của Thành viên đó nếu xét thấy tất cả thông tin cá nhân của thành viên đó cung cấp khi đăng ký ban đầu là không chính xác.

7. Quản lý thông tin xấu

1. Quy định thành viên:

Thành viên sẽ tự chịu trách nhiệm về bảo mật và lưu giữ mọi hoạt động sử dụng dịch vụ dưới tên đăng ký, mật khẩu của mình. Thành viên có trách nhiệm thông báo kịp thời cho Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn về những hành vi sử dụng

trái phép, lạm dụng, vi phạm bảo mật, lưu giữ tên đăng ký và mật khẩu của bên thứ ba để có biện pháp giải quyết phù hợp.

Thành viên đăng tin bài rao bán sản phẩm sai chuyên mục Ban quản trị Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ gửi email thông báo và xóa bài viết đó. Thành viên không sử dụng dịch vụ của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn vào những mục đích bất hợp pháp, không hợp lý, lừa đảo, đe dọa, thăm dò thông tin bất hợp pháp, phá hoại, tạo ra và phát tán virus gây hư hại tới hệ thống, cấu hình, truyền tải thông tin của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn hay sử dụng dịch vụ của mình vào mục đích đầu cơ, lũng đoạn thị trường tạo những đơn đặt hàng, chào hàng giả, kể cả phục vụ cho việc phán đoán nhu cầu thị trường. Trong trường hợp vi phạm thì thành viên phải chịu trách nhiệm về các hành vi của mình trước pháp luật.

Thành viên không được thay đổi, chỉnh sửa, gán gáp, copy, truyền bá, phân phối, cung cấp và tạo những công cụ tương tự của dịch vụ do Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn cung cấp cho một bên thứ ba nếu không được sự đồng ý của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn trong bản Quy chế này.

Thành viên không được hành động gây mất uy tín của Sàn giao dịch MTĐT Vieclamhaiphong.edu.vn dưới mọi hình thức như gây mất đoàn kết giữa các thành viên bằng cách sử dụng tên đăng ký thứ hai, thông qua một bên thứ ba hoặc tuyên truyền, phổ biến những thông tin không có lợi cho uy tín của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

2. Hành vi cấm trong hoạt động đặt banner để giới thiệu, quảng cáo sản phẩm, dịch vụ trên Vieclamhaiphong.edu.vn.

- Quảng cáo thiếu thẩm mỹ, trái với truyền thống lịch sử, văn hóa, đạo đức, thuần phong mỹ tục Việt Nam.
- Quảng cáo xúc phạm uy tín, danh dự, nhân phẩm của tổ chức, cá nhân.
- Quảng cáo có sử dụng hình ảnh, lời nói, chữ viết của cá nhân khi chưa được cá nhân đó đồng ý, trừ trường hợp được pháp luật cho phép.
- Quảng cáo không đúng hoặc gây nhầm lẫn về khả năng kinh doanh, khả năng cung cấp sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ của tổ chức, cá nhân kinh doanh sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ; về số lượng, chất lượng, giá, công dụng, kiểu dáng, bao bì, nhãn

hiệu, xuất xứ, chủng loại, phương thức phục vụ, thời hạn bảo hành của sản phẩm, hàng hoá, dịch vụ đã đăng ký hoặc đã được công bố.

- Quảng cáo bằng việc sử dụng phương pháp so sánh trực tiếp về giá cả, chất lượng, hiệu quả sử dụng sản phẩm, hàng hoá, dịch vụ của mình với giá cả, chất lượng, hiệu quả sử dụng sản phẩm, hàng hoá, dịch vụ cùng loại của tổ chức, cá nhân khác.

- Quảng cáo có nội dung cạnh tranh không lành mạnh theo quy định của pháp luật về cạnh tranh.

- Quảng cáo vi phạm pháp luật về sở hữu trí tuệ.

3. Cơ chế rà soát, kiểm soát thông tin về sản phẩm của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT đối với sản phẩm/dịch vụ đăng tải trên website:

Sau khi nhà tuyển dụng đăng tin bài tuyển dụng sẽ được bộ phận biên tập quản lý nội dung Vieclamhaiphong.edu.vn kiểm soát và xét duyệt rồi mới cho hiển thị lên website.

Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ toàn quyền loại bỏ các tin đăng tuyển dụng của nhà tuyển dụng nếu như tin đăng vi phạm quy chế đăng tin. Các tin đăng không phù hợp với chuyên mục quy định sẽ bị xóa hoặc Vieclamhaiphong.edu.vn chuyển sang chuyên mục khác cho là hợp lý.

Vieclamhaiphong.edu.vn giữ quyền quyết định về việc lưu giữ hay loại bỏ tin đã đăng trên trang web này mà không cần báo trước.

8. Trách nhiệm trong trường hợp phát sinh lỗi kỹ thuật

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn cam kết nỗ lực đảm bảo sự an toàn và ổn định của toàn bộ hệ thống kỹ thuật. Tuy nhiên, trong trường hợp xảy ra sự cố do lỗi của Vieclamhaiphong.edu.vn, Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ ngay lập tức áp dụng các biện pháp để đảm bảo quyền lợi cho người sử dụng dịch vụ trên website.

Khi thực hiện các đăng tin trên Sàn, bắt buộc các thành viên phải thực hiện đúng theo các quy trình hướng dẫn.

Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn cam kết cung cấp chất lượng dịch vụ tốt nhất cho các thành viên tham gia giao dịch. Trường hợp phát sinh lỗi kỹ thuật, lỗi phần mềm hoặc các lỗi khách quan khác dẫn đến Thành viên không

thể tham gia giao dịch được contact@Vieclamhaiphong.edu.vn chúng tôi sẽ khắc phục lỗi trong thời gian sớm nhất, tạo điều kiện cho các thành viên tham gia Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Tuy nhiên, Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ không chịu trách nhiệm giải quyết trong trường hợp thông báo của các thành viên không đến được Ban quản lý, phát sinh từ lỗi kỹ thuật, lỗi đường truyền, phần mềm hoặc các lỗi khác không do Ban quản lý gây ra.

9. Quyền và nghĩa vụ của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn

1. Quyền của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT [VIECLAMHAIPHONG.EDU.VN](http://Vieclamhaiphong.edu.vn)

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ tiến hành cung cấp các dịch vụ cho những thành viên tham gia sau khi đã hoàn thành các thủ tục và các điều kiện bắt buộc mà Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn nêu ra.

Trong trường hợp có cơ sở để chứng minh thành viên cung cấp thông tin cho Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn không chính xác, sai lệch, không đầy đủ hoặc vi phạm pháp luật hay thuần phong mỹ tục Việt Nam thì Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn có quyền từ chối, tạm ngừng hoặc chấm dứt quyền sử dụng dịch vụ của thành viên.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn có thể chấm dứt quyền thành viên và quyền sử dụng một hoặc tất cả các dịch vụ của thành viên và sẽ thông báo cho thành viên trong thời hạn ít nhất là một (01) tháng trong trường hợp thành viên vi phạm các Quy chế của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn hoặc có những hành vi ảnh hưởng đến hoạt động kinh doanh trên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ xem xét việc chấm dứt quyền sử dụng dịch vụ và quyền thành viên của thành viên nếu thành viên không tham gia hoạt động giao dịch và trao đổi thông tin trên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn liên tục trong ba (03) tháng. Nếu muốn tiếp tục trở thành thành viên và được cấp lại quyền sử dụng dịch vụ thì phải đăng ký lại từ đầu theo mẫu và thủ tục của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn có thể chấm dứt ngay quyền sử dụng dịch vụ và quyền thành viên của thành viên nếu Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn phát hiện thành viên đã phá sản, bị kết án hoặc đang trong thời gian thụ án, trong trường hợp thành viên tiếp tục hoạt động có thể gây cho Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn trách nhiệm pháp lý, có những hoạt động lừa đảo, giả mạo, gây rối loạn thị trường, gây mất đoàn kết đối với các thành viên khác của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn, hoạt động vi phạm pháp luật hiện hành của Việt Nam. Trong trường hợp chấm dứt quyền thành viên và quyền sử dụng dịch vụ thì tất cả các chứng nhận, các quyền của thành viên được cấp sẽ mặc nhiên hết giá trị và bị chấm dứt.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn giữ bản quyền sử dụng dịch vụ và các nội dung trên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn theo các quy định pháp luật về bảo hộ sở hữu trí tuệ tại Việt Nam. Tất cả các biểu tượng, nội dung theo các ngôn ngữ khác nhau đều thuộc quyền sở hữu của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn. Nghiêm cấm mọi hành vi sao chép, sử dụng và phổ biến bất hợp pháp các quyền sở hữu trên.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn giữ quyền được thay đổi bảng, biểu giá dịch vụ và phương thức thanh toán trong thời gian cung cấp dịch vụ cho thành viên theo nhu cầu và điều kiện khả năng của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn và sẽ báo trước cho thành viên thời hạn là một (01) tháng.

2. Nghĩa vụ và trách nhiệm của Ban quản lý Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn có trách nhiệm xây dựng, thực hiện “cơ chế kiểm tra, giám sát để đảm bảo việc cung cấp thông tin của người tuyển dụng trên sàn giao dịch thương mại điện tử được thực hiện chính xác đầy đủ” theo quy định tại Khoản 4 Điều 36 Nghị định 52/2013/NĐ-CP.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn chịu trách nhiệm xây dựng Sàn giao dịch bao gồm một số công việc chính như: nghiên cứu, thiết kế, mua sắm các thiết bị phần cứng và phần mềm, kết nối Internet, xây dựng chính sách phục vụ cho hoạt động Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn trong điều kiện và phạm vi cho phép. Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ tiến hành triển khai và hợp tác với các đối tác trong việc xây dựng hệ thống các dịch vụ, các công

cụ tiện ích phục vụ cho việc giao dịch của các thành viên tham gia và người sử dụng trên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn có trách nhiệm tiếp nhận phản ánh từ thành viên nếu xảy ra tranh chấp giữa người tìm việc và nhà tuyển dụng. Ban quản trị sẽ cần nhắc xem xét những phản ánh đó. Tùy theo mức độ Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ có phương án giải quyết bảo vệ quyền lợi của thành viên.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn ngăn chặn và loại bỏ những thông tin hàng hóa/dịch vụ thuộc danh mục hàng hóa, dịch vụ cấm kinh doanh theo quy định của pháp luật và hàng hóa hạn chế kinh doanh theo quy định tại khoản 1 Điều 3 Thông tư số 47/2014/TT-BCT.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn loại bỏ khỏi website những thông tin đăng tuyển dụng/hồ sơ ứng viên không hợp lệ với thỏa thuận sử dụng của website, vi phạm pháp luật khi phát hiện hoặc nhận được phản ánh có căn cứ xác thực về thông tin này.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn yêu cầu người bán các hàng hóa/dịch vụ thuộc danh mục hàng hóa/dịch vụ kinh doanh có điều kiện trên website của mình phải cung cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh đối với hàng hóa/dịch vụ đó (trong trường hợp pháp luật quy định phải có Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh).

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn chịu trách nhiệm xây dựng, bổ sung hệ thống các kiến thức, thông tin về: thương mại/giao dịch điện tử, hệ thống văn bản pháp luật thương mại trong nước và quốc tế, thị trường nước ngoài, cũng như các tin tức có liên quan đến hoạt động của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ tiến hành các hoạt động xúc tiến, quảng bá Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn ra thị trường nước ngoài trong phạm vi và điều kiện cho phép, góp phần mở rộng, kết nối đáp ứng các nhu cầu tìm kiếm việc làm/ứng viên và phát triển thị trường nước ngoài của các thành viên tham gia Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn sẽ cố gắng đến mức cao nhất trong phạm vi và điều kiện có thể để duy trì hoạt động bình thường của Sàn giao

dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn và khắc phục các sự cố như: sự cố kỹ thuật về máy móc, lỗi phần mềm, hệ thống đường truyền internet, nhân sự, các biến động xã hội, thiên tai, mất điện, các quyết định của cơ quan nhà nước hay một tổ chức liên quan thứ ba. Tuy nhiên nếu những sự cố trên xảy ra nằm ngoài khả năng kiểm soát, là những trường hợp bất khả kháng mà gây thiệt hại cho thành viên thì Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn không phải chịu trách nhiệm liên đới.

10. Quyền và trách nhiệm của Thành Viên Tham Gia Sàn TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn

1. Quyền của thành viên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn

Khi đăng ký trở thành thành viên của Vieclamhaiphong.edu.vn và được Vieclamhaiphong.edu.vn đồng ý, thành viên sẽ được Vieclamhaiphong.edu.vn đăng tin bài liên quan (tin/quảng cáo tuyển dụng, hồ sơ ứng viên) đến việc tuyển dụng/tìm kiếm việc làm trên Vieclamhaiphong.edu.vn.

Thành viên sẽ được cấp một tên đăng ký và mật khẩu riêng để được vào sử dụng trong việc quản lý những hồ sơ tuyển dụng, nội dung công việc đăng tải/ quản lý hồ sơ cá nhân, theo dõi việc làm phù hợp tại Vieclamhaiphong.edu.vn.

Thành viên sẽ được nhân viên của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn hướng dẫn sử dụng được các công cụ, các tính năng phục vụ cho việc tạo hồ sơ, nộp đơn ứng tuyển hoặc đăng tin tuyển dụng và sử dụng các dịch vụ tiện ích trên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Vieclamhaiphong.edu.vn cấp quyền đăng thông tin tuyển dụng và/hoặc tìm kiếm ứng viên trên Vieclamhaiphong.edu.vn (dựa theo thỏa thuận sử dụng dịch vụ).

Thành viên có quyền đóng góp ý kiến cho Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn quá trình hoạt động. Các kiến nghị được gửi trực tiếp bằng thư, fax hoặc email đến cho Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

2. Nghĩa vụ của Thành viên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn:

Thành viên sẽ tự chịu trách nhiệm về bảo mật và lưu giữ và mọi hoạt động sử dụng dịch vụ dưới tên đăng ký, mật khẩu của mình.

Thành viên có trách nhiệm thông báo kịp thời cho Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn về những hành vi sử dụng trái phép, lạm dụng, vi phạm bảo mật, lưu giữ tên đăng ký và mật khẩu của mình để hai bên cùng hợp tác xử lý.

Thành viên cam kết những thông tin cung cấp cho Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn và những thông tin đăng tải lên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn là chính xác.

Thành viên tự chịu trách nhiệm về nội dung, hình ảnh của thông tin Doanh nghiệp và các thông tin khác cũng như toàn bộ quá trình giao dịch với các đối tác trên Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

Thành viên người tìm việc, người tuyển dụng có trách nhiệm cung cấp thông tin về nội dung công việc tuyển dụng hỗ trợ Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn trong việc giải quyết tranh chấp phát sinh giữa người tuyển dụng và người tìm việc diễn ra qua sàn.

Thành viên người tuyển dụng có trách nhiệm bồi thường thiệt hại cho người tìm việc nếu chứng minh được lỗi đó thuộc về người tuyển dụng. Thành viên cam kết, đồng ý không sử dụng dịch vụ của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn vào những mục đích bất hợp pháp, không hợp lý, lừa đảo, đe dọa, thăm dò thông tin bất hợp pháp, phá hoại, tạo ra và phát tán virus gây hư hại tới hệ thống, cấu hình, truyền tải thông tin của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn. Trong trường hợp vi phạm thì thành viên phải chịu trách nhiệm về các hành vi của mình trước pháp luật.

Thành viên cam kết không được thay đổi, chỉnh sửa, sao chép, truyền bá, phân phối, cung cấp và tạo những công cụ tương tự của dịch vụ do Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn cung cấp cho một bên thứ ba nếu không được sự đồng ý của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn trong Quy định này.

Thành viên không được hành động gây mất uy tín của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn dưới mọi hình thức như gây mất đoàn kết giữa các thành viên bằng cách sử dụng tên đăng ký thứ hai, thông qua một bên thứ ba hoặc tuyên truyền, phổ biến những thông tin không có lợi cho uy tín của Sàn giao dịch TMĐT Vieclamhaiphong.edu.vn.

11. Điều khoản áp dụng

Quy chế của Sàn giao dịch điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn chính thức có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký Quyết định ban hành kèm theo Quy chế này. Sàn giao dịch điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn có quyền và có thể thay đổi Quy chế này bằng cách thông báo lên Sàn giao dịch điện tử Vieclamhaiphong.edu.vn cho các thành viên biết. Quy chế sửa đổi có hiệu lực kể từ ngày Quyết định về việc sửa đổi Quy chế có hiệu lực. Việc thành viên tiếp tục sử dụng dịch vụ sau khi Quy chế sửa đổi được công bố và thực thi đồng nghĩa với việc thành viên đã chấp nhận Quy chế sửa đổi này.

Quy chế hoạt động sẽ được Vieclamhaiphong.edu.vn cập nhật bổ sung liên tục mà không cần thông báo trước. Thành viên tham gia Vieclamhaiphong.edu.vn có trách nhiệm tuân theo quy chế hiện hành khi giao dịch trên website.

12. Điều khoản cam kết

Mọi thành viên và đối tác/người bán hàng khi sử dụng Vieclamhaiphong.edu.vn làm giao dịch mua bán trực tuyến thì đồng nghĩa việc các bên có liên quan đã chấp thuận tuân theo quy chế này.

Mọi thắc mắc của thành viên/khách hàng xin vui lòng liên hệ theo thông tin dưới đây để được giải đáp:

CÔNG TY TNHH TUYỂN DỤNG EDU VIỆT NAM

- **Địa chỉ:** 58 Phú Lộc 22, phường Hoà Minh, thành phố Đà Nẵng, Việt Nam
- **Điện thoại:** 0768.943.777
- **Email:** Contact@Vieclamhaiphong.edu.vn

ĐẠI DIỆN CÔNG TY

Giám Đốc

Tạ Quốc Khánh

